



NOTULEN

MR-vergadering Antoniuschool Ridderspoorstraat

Datum: maandag 24 augustus 2020

Start: 19:30 uur

Aanwezig: Monique Zethof, Miranda Nijssen, Bart de Leur (voorzitter), Wouter Bernsen (notulist) en Remco Martijn

Afwezig met bericht: Niemand

1. Vaststelling notulist

Er is bepaald dat de MR dit jaar een roulering zal hebben van de notulist. Deze vergadering wordt door oudergeleding genotuleerd.

2. Opening door oudergeleding

Opening 19:34 door oudergeleding. Dit is de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar 2020-2021. Er wordt kort gesproken over de nieuwe samenstelling en de afronding van het afgelopen jaar.

3. Terug en vooruitblik COVID-19

De COVID-19 situatie heeft vorig jaar en ook dit jaar alles flink veranderd en dit zal nog wel even gaan duren is de verwachting. Hierdoor zijn alle plannen ten allen tijden onzeker ondanks deze onzekerheden wil de MR proberen dit jaar net als andere jaren goed te functioneren.

- Er wordt gesproken over de situatie voor en na schooltijd en dat hier wellicht verbeteringen mogelijk zouden zijn voor COVID-19 veiligheid en de verkeersveiligheid als de kinderen sneller het schoolplein en of de school kunnen betreden. Hierdoor zullen er in de ogen van de MR minder ouders en kinderen op de stoep van de school aanwezig zijn omdat de doorstroming wordt bevorderd. Indien dit praktisch uitvoerbaar is dan vraagt de MR zich tevens af of het gefaseerd toelaten van de kinderen tot de school nog wel noodzakelijk is. lerarengeleding stelt dat dit een richtlijn is van de PO-raad en stichting stuurgroep. Er wordt besloten om deze vraag te stellen aan lerarengeleding of er gekeken kan worden naar een betere doorstroming.
- Is de ventilatie technisch in orde ivm COVID-19? Het antwoord is ja, een technici van JongLeren heeft aangegeven dat het pand technisch voldoet.
- lerarengeleding geeft aan dat zij heeft aangegeven bij de stichting dat ze interesse heeft in een door de werkgever verzorgde (vrijwillige) griep prik dit wordt momenteel onderzocht of dit haalbaar is.

4. Jaarverslag

Dit dient nog door de MR te worden goedgekeurd en vervolgens gepubliceerd via Parro en website

5. Speerpunten MR schooljaar 2020-2021

- Zichtbaarheid MR vergroten
 - Nieuwsstukken in de nieuwsbrieven maar alleen met inhoudelijke stukken
 - Gelukkig nieuwjaar, fijne vakantie ed meldingen namens de MR/school
- Ouderbetrokkenheid vergroten bij de opleiding van hun kinderen.
lerarengleding geeft aan dat hier in de afgelopen jaren veel aan is gedaan. Namelijk ouder kind gesprekken, ouderavonden en informatieavonden. Er wordt gevraagd om te kijken of hier nog verbeteringen mogelijk zijn. lerarengleding geeft aan dat we nu moeten starten met dit proces als we dit voor volgend schooljaar willen veranderen. Dit wordt onderschreven door de gehele MR.
- Er wordt voorgesteld om te onderzoeken of het mogelijk is om Parro te gebruiken voor de communicatie van de klassenouders naar de klas toe.

6. Inzet Parro, veilig delen van foto's

Oudergeleding stelt voor dat als er meer over Parro loopt de foto's in een beveiligd medium worden verspreid ipv in de diverse app groepen. Dit aangezien deze toch gemaakt en verspreid worden. Er wordt aangegeven door lerarengleding dat er ook kinderen zijn die niet mogen worden gefotografeerd. Dit levert dus veel problemen op en er mag gewoon niet worden gefotografeerd door ouders.

7. Beleid schoolmelk, faciliteren

Schoolmelk was van een externe partij die is gestopt en heeft direct ook de koelkast opgehaald. oudergeleding geeft aan dat hij graag de kinderen de mogelijkheid zou willen bieden om gekoelde drank(zuivel) mee naar school te nemen. oudergeleding vult aan dat dit ook wenselijk zou kunnen zijn voor (gezonden) voedingsmiddelen en hierdoor kan bijdrage aan gezondere leerlingen. lerarengleding geeft aan dat de kinderen best een koeltas meekunnen nemen met koelelementen er in. Er wordt besloten dat dit wordt voorgelegd binnen het lerarenteam.

8. Laatste bijeenkomst plannen

Deze is vastgesteld op 17 juni dit is de laatste vergadering afgesloten met een diner. Tijdstip en locatie nog nader te bepalen.

9. Rondvraag / mededeling

Er zijn geen rondvragen

10. Afsluiting door voorzitter

Iedereen wordt bedankt voor de inzet een aanwezigheid. De vergadering wordt afgesloten op 21:12.

Actiepunten lijst

Nr	Actiepunt	Wie	Status
1	lerarengleding uitnodigen voor fysiek overleg 28 september onder anderen over Corona	oudergeleding	
2	Doorstroom kinderen in de ochtend volgende voorstellen doen aan lerarengleding 2.1. Kunnen de kinderen niet direct het schoolplein op of de klas in zodat de doorstroming op de stoep verbeterd. (covid-19 en verkeersveiligheid) 2.2. Voor punt 2.1 is het wel noodzakelijk dat er toezicht komt op het plein 2.3. Heeft het na doorvoering 2.2 nog zin om gedeelde instroom van leerlingen vast te houden	lerarengleding	
3	Het ouder kind gesprek en uitgebreide uitleg en waarom afwijking naar de ouders toe	lerarengleding	

4	Na akkoord jaarverslag 2019 MR door de MR dient bevonden en dan te worden gepubliceerd in Parro en op de website	MR + oudergeleding	
5	Mogelijkheden onderzoeken om de ouderbetrokkenheid te behouden en waar mogelijk te verbeteren	lerarengleding	
6	Er wordt nagevraagd of er mogelijkheden zijn om iets te doen aan gekoelde opslag eten en of drinken.	lerarengleding	

Vergaderdata

1. 28 september 2020 (met lerarengleding)
2. 16 november 2020
3. 11 januari 2021
4. 8 maart 2021
5. 12 april 2021
6. 31 mei 2021
7. 17 juni laatste vergadering met afsluiting